

**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**



**Территориальная организация
Санкт-Петербурга и Ленинградской области**

**ПАМЯТКА МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Россия без образования – государство без будущего!

**Санкт-Петербург
2008 год**

МОЛОДОЙ СПЕЦИАЛИСТ!

ЗНАЙ СВОИ ПРАВА!

О статусе молодого специалиста:

Постановление Губернатора Ленинградской области от 23.12.2002 г. № 265-пг "О порядке установления и выплаты разового пособия молодым специалистам - работникам образовательных учреждений Ленинградской области" определило статус молодого специалиста:

1. Выпускник дневного отделения учреждения высшего или среднего профессионального образования.

2. Прошедший полный курс обучения и защитивший дипломный проект (работу), сдавший государственные экзамены и получивший документ об образовании установленного образца.

3. Имеющий трудовой договор с образовательным учреждением на неопределенный срок.

Только при наличии этих трех условий работник приобретает статус молодого специалиста.

Данное Постановление устанавливает право молодого специалиста на **получение разового пособия в размере 15000 рублей** в целях материальной поддержки, а также повышения престижа педагогической профессии.

Право на получение разового пособия имеет молодой специалист, приступивший к педагогической деятельности в образовательном учреждении Ленинградской области до 1 сентября года окончания учебного заведения и имеющий учебную (педагогическую) нагрузку в объеме не менее 0,5 ставки.

О трудовом договоре:

При приеме на работу администрация должна с Вами заключить трудовой договор в письменной форме в двух экземплярах, один экземпляр хранится у Вас, другой у администрации. В договоре педагогическая нагрузка и заработная плата указываются цифрами.

До подписания трудового договора администрация обязана ознакомить Вас (под роспись, ст.22 ТК РФ) с:

- ✓ должностными обязанностями;
- ✓ Уставом образовательного учреждения;
- ✓ Коллективным договором;
- ✓ Правилами внутреннего трудового распорядка;
- ✓ Положением о доплатах и надбавках и материальном стимулировании работников;

После подписания трудового договора администрация обязана ознакомить Вас (под роспись, ст.22 ТК РФ) с:

- ✓ с приказом о приеме на работу;
- ✓ инструкцией по охране труда и технике безопасности;
- ✓ другими локальными актами образовательного учреждения.

Об учебной нагрузке:

В соответствии с п. 66 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. № 196, учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Объем нагрузки за ставку:

учитель – 18 часов;
учитель начальных классов – 20 часов;
воспитатель группы продленного дня – 30 часов.

Наличие полной педагогической нагрузки дает право на досрочную трудовую пенсию (25 лет педагогического стажа)

Если часов не хватает, то работодатель обязан догрузить до полной ставки другой педагогической работой.

О льготах и компенсациях молодого специалиста:

В соответствии со ст.ст. 1, 3, 4, 5 Закона Санкт-Петербурга № 107-24 от 03.04.07 г., молодой специалист имеет право:

1. На ежемесячную денежную компенсацию для приобретения книгоиздательской продукции.
2. На ежемесячную денежную компенсацию затрат на проезд на всех видах городского пассажирского транспорта (кроме такси) в размере 50 процентов от стоимости единого месячного проездного билета (для молодых специалистов со стажем педагогической работы до 3-х лет).
3. На денежную компенсацию затрат для организации отдыха и оздоровления в размере 2,5 базовых единиц один раз в пять лет, за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.
4. При условии постановки в резерв на руководящую должность, молодому специалисту предоставляется право получения дополнительного профессионального образования в области управления за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.
5. Молодой специалист имеет право на единовременную денежную выплату в следующих размерах:
 - 15944 рубля имеющим диплом о высшем или среднем профессиональном образовании с отличием.
 - 11958 рублей имеющим диплом о высшем или среднем профессиональном образовании.

О режиме рабочего времени:

При составлении расписания учебных занятий, работодатель обязан исключить нерациональные затраты времени педагогов, для того, чтобы сохранялась непрерывная последовательность педагогической деятельности и не образовывались длительные перерывы, (так называемые «окна»), которые, в отличие от коротких перерывов между каждым учебным занятием, рабочим временем педагогов не являются.

Об аттестации педагогов:

Основанием для проведения аттестации педагогических работников на вторую, первую и высшую квалификационные категории является заявление работника. Представление иных документов не требуется. Заявление по установленной форме подается работником в соответствующую аттестационную комиссию в срок с 15 апреля по 30 июня. Аттестуемый вправе избрать конкретные формы и процедуры аттестации из числа вариативных форм и процедур.

Аттестация работников осуществляется в период с 1 октября по 30 апреля. Сроки прохождения аттестации для каждого педагогического работника устанавливаются индивидуально в соответствии с графиком, о чем работник извещается не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

Продолжительность аттестации для каждого аттестуемого не должна превышать двух месяцев с начала ее прохождения и до принятия решения.

Квалификационные категории педагогическим работникам присваиваются сроком на пять лет.

Об отпуске:

Оплачиваемый отпуск предоставляется работнику ежегодно. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы в данной организации.

До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника предоставляется:

- ✓ женщинам – перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;
- ✓ работникам, усыновившим ребенка в возрасте до 3-х лет (статья 122 Трудового кодекса РФ).

Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть:

- продлен по заявлению работника в случае временной нетрудоспособности работника (ст.124 Трудового кодекса РФ);
- перенесен по заявлению работника в случае несвоевременной выплаты отпускных (ч.2 ст.124 Трудового кодекса РФ).

По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска предоставляется по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год (статья 125 Трудового кодекса РФ).

1905 год – год создания профессиональных союзов в России.

Профсоюз сегодня:

В настоящее время Профсоюз работников народного образования и науки РФ объединяет 5 миллионов 380 тысяч 522 человека.

Территориальная организация Санкт-Петербурга и Ленинградской области объединяет 230577 членов Профсоюза, в том числе 101890 студентов.

Территориальная организация Санкт-Петербурга и Ленинградской области это:

✓ 18 районных территориальных организаций Санкт-Петербурга,

✓ 19 районных территориальных организаций Ленинградской области,

✓ 22 профсоюзных организаций сотрудников высших учебных заведений,

✓ 10 профсоюзных организаций сотрудников средних специальных учебных заведений

✓ 13 профсоюзных организаций студентов ВУЗов

Территориальная организация Санкт-Петербурга и Ленинградской области это 2630 первичных профсоюзных организаций

Каждый пятый член профсоюзов в Санкт-Петербурге и Ленинградской области – представитель нашей организации.

ПРОФСОЮЗ – ЭТО СЕРЬЕЗНО!

Территориальный и районные комитеты профсоюза:

- ✓ Принимают участие в разработке проектов законов Санкт-Петербурга, касающихся вопросов оплаты труда педагогических работников, охраны труда, социальной защиты и других актуальных вопросов, связанных с развитием и оптимизацией системы образования.
- ✓ Участвуют в формировании бюджета Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
- ✓ Контролируют соблюдение трудового законодательства и Закона об охране труда в образовательных учреждениях.
- ✓ Организуют профсоюзные действия с целью защиты прав и интересов членов Профсоюза;
- ✓ Оказывают практическую помощь первичным профсоюзным организациям и членам Профсоюза:
 - в составлении коллективных договоров;
 - в заключении индивидуальных трудовых договоров;
 - в **реализации** порядка выплаты зарплаты и доплат работникам образования;
 - в разрешении конфликтных ситуаций и трудовых споров.
- ✓ Оказывают бесплатную юридическую помощь членам Профсоюза;
- ✓ Организуют обучение профсоюзных кадров, актива и руководителей образовательных учреждений.
- ✓ Представляют интересы членов Профсоюза в комиссиях Комитетов образования Санкт-Петербурга и Ленинградской области по социальным вопросам.

ОДИН В ПОЛЕ НЕ ВОИН. В ЧЕМ ТЫ БУДЕШЬ СИЛЬНЕЕ, СТАВ ЧЛЕНОМ ПРОФСОЮЗА?

Ты станешь частью сплоченной команды по защите жизненноважных для тебя интересов:

- ✓ повышение заработной платы и гарантий ее своевременной и полной выплаты;
- ✓ обеспечение достойных условий и охраны труда;
- ✓ обеспечение правовой защиты квалифицированными юристами Профсоюза;
- ✓ получение дополнительных социальных гарантий и льгот, предусмотренных коллективными договорами и Соглашениями, заключенными между Профсоюзом и работодателями всех уровней;
- ✓ участие и содействие профкома при твоей тарификации, повышении квалификации и аттестации;
- ✓ обеспечение твоего участия в культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятиях, проводимых профсоюзной организацией.

НАШ ДЕВИЗ: В ЕДИНСТВЕ – СИЛА!

КУДА МОЖНО ОБРАТИТЬСЯ ЗА ПОМОЩЬЮ:

1-й адрес – Профком

2-й адрес – Районный Комитет Профсоюза

3-й адрес – Территориальный Комитет Санкт-Петербурга и Ленинградской области Профсоюза работников народного образования и науки РФ

190098, Санкт-Петербурга, пл.Труда, д.4, к.38

Приемная Теркома Профсоюза

570-66-12

факс 571-94-60

e-mail: spbloprofobr@bk.ru

Председатель Теркома Профсоюза Кузнецов Владимир Николаевич	571-5292
Заместитель председателя Теркома Кашаев Андрей Айдосович	571-8498
Отдел организационно-массовой работы, зав. отделом Коваленок Лидия Михайловна	312-8128
Правовая инспекция труда Теркома Марков Владимир Анатольевич Самойлова Екатерина Викторовна	314-5822
Главный технический инспектор труда Ганчурин Владислав Андреевич	312-8128
Главный специалист Теркома по труду и зарплате Осипова Любовь Владимировна	312-6322
Главный специалист Теркома по социальной защите работников образования Санкт-Петербурга Дуланова Тамара Александровна	314-9244